


**ПРИНЯТО**  
Педсовет № 3  
От 30.05.2022

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ «Ануйская СОШ»  
Нагих Л.Г.  
*Л.Г. Нагих* от 01.06.2022



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О порядке организации индивидуального обучения**  
**на дому по состоянию здоровья обучающихся МБОУ «Ануйская СОШ»**

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья обучающихся (далее индивидуальное обучение на дому) МБОУ «Ануйская СОШ».
- 1.2. Положение разработано на основании:
- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
  - Постановления Правительства РФ от 18.07.1996г. (ред. От 04.09.2012) «Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях»,
  - Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181 -ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»,
  - Письма Министерства Просвещения РФ от 24 ноября 2021 г. № ДГ-2121/07
  - " О направлении методических рекомендаций» ( вместе с «Методическими рекомендациями об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью») ,
  - приказа Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 31 января 2014 года N 619 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»,
  - приказа Главного управления образования от 28.01.2015 №261 «О внесении изменений в приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 31 января 2014 года N 619 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»,
  - приказа Главного управления образования от 14.09.2015 №1568 «О внесении изменений в приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 31 января 2014 года N 619 «Об утверждении Порядка

регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях» (в редакциях от 03.07.2014 №3865, от 28.01.2015 №261).

1.3. Настоящее Положение в обязательном порядке применяется в МБОУ «Ануйская СОШ».

## **2. Основные задачи**

1.3. Для освоения основных общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта обучающимися, которые по причине болезни временно или постоянно не могут обучаться в общеобразовательной организации, обеспечение им оптимальной социальной интеграции, сохранение и укрепление их здоровья организовывается их обучение на дому.

1.4. Индивидуальное обучение на дому основывается на принципах законности, демократизма, гуманного отношения к детям, индивидуального подхода и направлено на создание благоприятных условий для обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, соматического и нервно-психического здоровья.

## **3. Порядок организации индивидуального обучения на дому**

3.1. Право индивидуального обучения на дому временно или постоянно предоставляется гражданам до 18 лет, обучающимся в 1 - 11 классах общеобразовательных учреждений, нуждающимся в длительном лечении, детям-инвалидам.

Основанием для организации обучения на дому является заключение клинико-экспертной комиссии (КЭК) лечебно-профилактического учреждения (больницы, поликлиники, диспансера). Справки с показаниями о необходимости индивидуального обучения ребенка на дому может быть выдана на четверть, полугодие, но не более чем на один учебный год. По истечении срока действия справки родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение новый документ, подтверждающий необходимость дальнейшего обучения ребенка на дому, или заявление о продолжении его обучения по дневной форме.

3.3 Обучение детей на дому осуществляет МБОУ «Ануйская СОШ», реализующее общеобразовательные программы.

3.4. Вид образовательной программы устанавливает психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПК).

На основании заключения врачебной комиссии (ВК) лечебно-профилактического учреждения (больницы, поликлиники, диспансера), заявления родителей, заключения ПМПК (в случае изменения программы обучения) издается приказ общеобразовательного учреждения об организации индивидуального обучения школьника на дому с указанием программы обучения. Данным приказом назначаются учителя для осуществления образовательного процесса, распределяются часы по предметам, возлагается контроль за организацией учебного процесса на заместителя директора общеобразовательного учреждения, курирующего данное направление работы.

3.5 Организация образовательного процесса при обучении детей на дому

регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми образовательным учреждением в соответствии с порядком организации индивидуального обучения детей школьного возраста по медицинским и социально педагогическим показаниям.

3.6 Для организации индивидуального обучения детей на дому заместитель директора по учебно-воспитательной работе общеобразовательного учреждения разрабатывает индивидуальный учебный план для каждого обучающегося, анализирует скорректированные учебные программы, осуществляет совместно с учителями подбор необходимых учебников, определяет минимум контрольных и практических работ, сроки проведения промежуточной аттестации, составляет расписание учебных занятий и согласовывает его с родителями (законными представителями) учащегося, осуществляет контроль за своевременным проведением занятий на дому, за выполнением учебных программ и методикой индивидуального обучения, за своевременностью и правильностью заполнения журнала. Все документы утверждаются директором общеобразовательного учреждения.

3.7 Индивидуальные занятия на дому проводятся в первой половине дня в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий, с учетом самочувствия и индивидуальных возможностей ребенка.

3.8 Фамилии детей, обучающихся на дому, данные об успеваемости (отметки), о переводе из класса в класс, о результатах итоговой аттестации и выпуске из школы, исходные данные приказа об организации индивидуального обучения на дому (на итоговой странице) вносятся в классный журнал соответствующего класса. На каждого ученика, обучающегося индивидуально на дому, заводятся журналы индивидуальных занятий (тетради-дневники), где учителя записывают даты занятий, содержание пройденного материала (тема), количество часов, домашнее задание и отметка. О проведенных занятиях родители (законные представители) могут оставить в тетради-дневнике запись. Журнал индивидуальных занятий рекомендуется прошнуровать, пронумеровать страницы и скрепить шнуровку печатью общеобразовательного учреждения, хранить в общеобразовательном учреждении.

3.9 Образовательное учреждение детям, обучающимся на дому:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники, справочную, учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательного учреждения;
- обеспечивает специалистами (педагогами, психологами и др.), оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию;
- выдает прошедшим итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем образовании.

#### **4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения на дому**

- Индивидуальное обучение детей на дому предоставляется бесплатно.
- Учебная нагрузка учителя по индивидуальному обучению на дому тарифицируется, если индивидуальное обучение больного ребенка на дому осуществляется с начала учебного года.

- Если перевод ребенка на индивидуальное обучение на дому осуществляется в течение учебного года, оплата учителя за индивидуальное обучение производится за счёт общего фонда заработной платы ОО.

- Индивидуальное обучение на дому осуществляется в соответствии с нормативом учебных часов в неделю по предметам, входящим в учебный план общеобразовательного учреждения .

### **5. Документация индивидуального обучения на дому**

- Классный журнал соответствующего класса, в котором обучается ученик, переведённый на индивидуальное обучение на дому.

Классный журнал должен содержать:

- сведения об обучающемся;

- данные успеваемости по учебным четвертям (на III ступени образования - по полугодиям) и учебному году;

- Журнал индивидуальных занятий на каждого обучающегося. Журнал должен отражать:

- дату проведения занятия;

- количество проведенных часов;

- содержание изученного материала;

- успеваемость ребенка;

- соответствующую норму контрольных работ.

### **6. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестация**

- Промежуточная аттестация детей, обучающихся индивидуально на дому, регламентируется Положением о промежуточной аттестации обучающихся ОО.

- Освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией.

- Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников определяется действующим законодательством.

- Выпускникам ОО, имеющего свидетельство о государственной аккредитации, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

### **7. Права и обязанности участников образовательного процесса**

7.1 Участниками образовательного процесса при индивидуальном обучении на дому являются: обучающиеся, их родители (законные представители) и педагогические работники общеобразовательной организации.

7.2 Обучающиеся имеют право:

- на получение общего образования соответствующей ступени в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

- на перевод в класс возрастной нормы в случае истечения установленного срока индивидуального обучения на дому и освоения соответствующих общеобразовательных программ;

- на участие во всех внеклассных мероприятиях;

- на занятия в системе дополнительного образования ОО.

7.3 Обучающиеся обязаны соблюдать правила поведения обучающихся ОО, соблюдать расписание учебных занятий.

7.4 Родители (законные представители) имеют право:

- на защиту законных прав ребенка;

- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к руководству ОО, в органы, осуществляющие управление в сфере образования;
- участвовать в формировании учебного плана индивидуального обучения на дому;
- вносить предложения по составлению расписания занятий.

#### 7.5 Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования ОО по организации индивидуального обучения на дому;
- обеспечить присутствие ребенка на занятиях в соответствии с расписанием, создать необходимые условия для обучения;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима ребёнка;
- осуществлять связь с ОО, своевременно информировать об отмене занятий в случае болезни ребенка и о возобновлении занятий;
- контролировать выполнение домашних заданий обучающимся, ведение дневника.

#### 7.6 Права педагогических работников ОО определены ст. 47 Закона РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и уставом общеобразовательной организации.

#### 7.7 Педагогические работники обязаны:

- осуществлять обучение ребёнка в соответствии с утверждённым \* расписанием;
- знать специфику заболевания ребенка, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки ребенка, составлять индивидуальные планы обучения;
- своевременно заполнять журнал учёта проводимых занятий и расписываться в нем в подтверждение о проведённом занятии;
- контролировать ведение дневника учеником по своему предмету (расписание, аттестация, домашние задания).

#### 7.8. Классный руководитель обязан:

- поддерживать контакт с обучающимся и родителями (законными представителями);
- контролировать проведение учебных занятий с обучающимся в соответствующие расписанию сроки.